

# 서식1

접수번호		2024-	
<b>소상공인 임차료 지원 신청서</b>			
업체	업체명		
	사업자등록번호	지 원 분 야	<input type="checkbox"/> 빈점포 임차인 <input type="checkbox"/> 18세미만자녀 2명이상 부양 <input type="checkbox"/> 연매출액 8천만원 이하 <input type="checkbox"/> 생애 첫 창업한지 3년미만인자
	사업장 소재지 (점포 위치)		
신청인	대표자 성명	전화번호	일 반 : 핸드폰 :
	생년월일		
	주소		
업체 규모	업종		
	점포 임대료	보증금 :	
		월세금액 :	
신청내용	임차료, 시설개선 및 경영지원, 창업 중복지원 여부	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음	
「김제시 소상공인 지원에 관한 조례」 제10조에 따라 소상공인 임차료 지원사업을 신청합니다.			
20    년    월    일			
신청인(업체대표) :			(서명/인)
<b>김제시장</b> 귀하			
<input type="checkbox"/> 제출서류 1. 지원신청서 [서식1] 2. 행정정보 공동이용 사전동의서 [서식2] 3. 개인정보 수집·이용 동의서 [서식3] 4. 소상공인 임차료 지원대상자 서약서 [서식4] 5. 주민등록초본(주소이력 포함) 1부. 6. 주민등록등본 1부. 7. 가족관계증명서 1부.		8. 지방세 세목별 과세증명서 1부. 9. 지방세 납세증명서 1부. 10. 임대차계약서 사본 1부. 11. 빈점포 협약서 1부 [서식5-해당자] 12. 건물물대장 1부. 13. 사실증명원(총사업자등록내역) : 생애첫창업 14. 그 밖에 시장이 필요하다고 요구하는 서류	

## 서식2 행정정보 공동이용 사전동의서

### 행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 김제시청

2. 이용사무(이용목적) : 소상공인 지원사업 대상자 적격여부 확인

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	사업자등록증명		
2	폐업사실증명		
3	휴업사실증명		
4	부가가치세 표준증명원		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

( 주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인

성 명 :

(서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

## 개인정보 수집·이용 동의서

김제시에서 「개인정보보호법」 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### 1. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

#### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 핸드폰번호 등

나. 수집 및 이용 목적

- 소상공인 임차료 지원사업 대상자 선정에 필요한 참고자료

#### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 보유기간 : 2년
- 이용기간 : 2년

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 업무추진에 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

동의자 정보	
성명 :	(서명/인)
주민등록번호 :	
핸드폰번호 :	

김제시장 귀하

## 서식4

# 김제시 소상공인 임차료 지원대상자 서약서

김제시에서 시행하는 『소상공인 임차료 지원사업』에 참여하는 당 업체(본인)는 귀 기관의 공정한 심사와 객관적 절차에 따른 선정 및 제반 결정 사항에 대하여 다음과 같이 적극 협조할 것을 약정합니다.

1. 동 사업과 관련하여 당 업체와 연계 되어 있는 건물(가족, 친인척 등 소유)과는 임대차 계약을 체결하지 않을 것이며, 필요시 사업 관리·운영 기관의 현장 방문에 동의합니다.
2. 동 사업에 선정된 건물은 본인 이외의 타인이 이용하지 않을 것이며, 창업 및 전환 업종 용도 외로 사용하지 않을 것에 동의합니다.
3. 점포 임대기간내(2년간)에서 휴업하거나 폐업할 경우에는 영업한 일수를 제외한 나머지 일수를 계산하여 점포 임대료를 김제시로 반납할 것을 서약합니다.
4. 동 사업과 관련하여 제출한 서류 및 관련 사실이 허위일 경우, 선정 과정에서 부정한 방법을 사용한 경우 등의 위반사항이 발생 시 사업 관리·운영 기관의 처분 사항(지원금 환수 조치, 사업 선정 취소 등)에 대해 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

20    년    월    일

업체명(성명)	
생년월일	
주소	
업종	
임대료	연간                      원(월                      원)
대표자	(인/서명)

김제시장 귀하

## 서식5

# 빈 점포 확약서

### ○ 건물주

- 성 명 :
- 생년월일 :
- 주 소 :
- 빈점포 발생기간 :

상기 점포는 빈점포로 6개월 이상이 경과된 점포임을 확인하오며, 만약 허위나 거짓이 있을 경우 민형사상 책임을 질 것을 서약합니다.

20 . . .

### ○ 점포 임대자(건물주)

- 주 소 :
- 성 명 : (서명/인)

김제시장 귀하