

붙임1**근로자 휴가지원사업 우수참여기업 신청서**

2022년 근로자 휴가지원사업 우수참여기업 신청서					
기업명			기업 구분	<input type="checkbox"/> 소기업	<input type="checkbox"/> 소상공인
				<input type="checkbox"/> 중견기업	<input type="checkbox"/> 중기업
			업종	<input type="checkbox"/> 비영리민간단체 또는 사회복지시설법인	
대표자명			사업자등록번호		
회사 주소	(우)				
회사 홈페이지					
상시근로자 수(명)					
담당자	부서명		연락처	사무실 직통	
	직책			휴대전화	
	성명		E-mail		

[2022 근로자 휴가지원사업 우수참여기업]으로 선정 받고자
위와 같이 신청합니다.

붙임 : 공적서 1부.

2023년 월 일
대표 : (서명)

한국관광공사 사장 귀하

<공적서>

1. 2022년 근로자 휴가지원사업 참여 실적

2022년 참여율	상시 근로자 수(A)	(명)	적립금(D)	(원)
	참여 근로자 수(B)	(명)	적립금 사용액(E)	(원)
	근로자 참여율(B/A)	(%)	적립금 사용율(E/D)	(%)
근로자 휴가지원사업 총 참여 횟수/연도		(예 시) 총 3회 / 2019, 2022, 2023		

* 참여율, 적립금 사용률은 관리자사이트(kto-cust.benepia.co.kr)에서 22년 아이디로 조회 가능, 제출 자료와 공사보유 실적자료 최종 대조 예정

2. 기업의 휴가문화개선 노력

* 블라인드 평가로 <공적서> 내 기업명 기재 절대금지

* 분량 A4 기준 최대 4페이지 이내, 사진 등 기타 증빙자료 붙임으로 첨부

휴가문화 개선 사례	<p>(예 시)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 양적 개선 사례 <ul style="list-style-type: none"> - 00년 대비 평균 잔여 연차 00일에 비해 2022년 휴가지원사업 참여 이후 평균 잔여 연차 00일로 평균 0일 이상 감소함 - 2022년 직원 총 연차 사용일 수는 총 000일로 00년 000일 대비 00일 증가 2. 질적 개선 사례 <ul style="list-style-type: none"> - 개인적 취미생활을 위한 휴가사용에서 가족 단위 숙박여행을 위한 휴가 사용 증가 - 하계 특별 휴가를 연중 분산 사용할 수 있게 하여 원하는 시기에 여행을 갈 수 있게 됨 - 숙박여행 및 휴가 사용 이후 직원 간 국내 여행지에 대한 정보 공유가 활성화 됨 - 길게 한 번에 쉬던 휴가 사용에서 짧고 여러번 나누어서 국내 여행을 가는 경향이 강해짐
휴가 장려 정책	<p>(예 시)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 근로자 개인 부담금 회사 부담 <ul style="list-style-type: none"> - 근로자 개인 부담금 20만원을 회사에서 부담함으로써 근로자들의 참여율을 높이고 만족도를 극대화함. 2. 자율적 연차사용 시스템 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 업무특성상 수평적, 상호보완적, 자율적, 능동적 업무태도를 필요로 하므로 근무 시간 및 휴가사용에 있어 별도 제한을 두지 않고 직원이 희망하는 날짜에 사용 가능토록 함. - 직원의 90% 가량이 교대 근무를 이행 중으로 휴가 사용 시 인력 조정 필요. 해당 에로사항 해결을 위해 회사에서 적극적으로 인력 조정 진행함. 3. 휴가 사용 콘테스트 <ul style="list-style-type: none"> - 휴가 사용을 통해 워라벨 달성 직원 중 최우수 및 우수자를 뽑아 표창 및 부상 제공함. 4. 별도 복지제도와 연계 <ul style="list-style-type: none"> - 근로자 휴가지원사업 외 회사에서 별도로 리조트 체인 회원권을 구입하여 근로자 휴가지원사업과 병행하여 사용가능하도록 함.
기타 (사례 전파 노력 등)	<p>(예 시)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 직원들의 근로자 휴가지원사업 활용 휴가 사진 2. 직원들에게 근로자 휴가지원사업 포인트 사용 독려 전사게시판 공지, 메시지 전송 등 3. 직원들 휴가 SNS 후기 캡처 등

【기업 및 개인정보 수집 · 활용 동의서】

- 관련법규 : 개인정보 보호법 제 15조, 제 22조, 제 24조
- 기본 개인정보 수집 · 활용 [필수]

수집 · 이용하려는 기업 및 개인정보의 항목	개인정보의 수집 · 이용의 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
기업명, 대표자명, 기업구분, 업종, 사업자등록번호	신청 기업식별 절차에 이용	6개월
담당자 정보(부서명, 직책, 성명, 연락처(휴대전화번호, 사무실직통), 이메일주소)	접수 자료 추가 요청 및 선정 관련 통보에 이용	

※ 기업 및 개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항

- 귀하(기업)는 요청 기업정보(기업명, 대표자명, 기업구분, 업종, 사업자등록번호) 및 개인정보(부서명, 직책, 성명, 연락처(휴대전화번호, 사무실직통번호), 이메일주소)를 제공하지 않을 수 있습니다. 단, 해당 정보 미제공 시 우수참여기업 신청에서 제외됨을 알려드립니다.

※ 귀하께서 제공하신 우수참여기업 선정 목적으로 한국관광공사 및 SK엠앤서비스에 제공됨을 알려드립니다.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음
 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2023년 월 일

담당자명 : (인/서명)