

< 서식 1 >

**은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」 신청서**

접수번호		접수일자		
사업장 정보	유형	<input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 법인 (해당 유형에 <input checked="" type="checkbox"/> 하시기 바랍니다)	상시근로자 수	
	업체명		사업자등록번호	
	대표자		연락처(HP)	
	생년월일		법인등록번호	
	(주된)사업장 주소	서울특별시 은평구		
신청인	(주된) 영업업종			
	사업주와의 관계	<input type="checkbox"/> 본인 <input type="checkbox"/> 대표(법인사업자인 경우) <input type="checkbox"/> 가족 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 기타( ) (해당 관계에 <input checked="" type="checkbox"/> )		
	성명		생년월일	
	주소			
	지원금 입금계좌	<input type="checkbox"/> 본인명의 <input type="checkbox"/> 법인명의 <input type="checkbox"/> 타인명의 (해당 유형에 <input checked="" type="checkbox"/> 하시기 바랍니다)	연락처(HP)	(신청내용 확인을 위해 핸드폰번호 반드시 기재)
지원금 지급계좌 (법인은 법인명으로 신청)	금융기관명	예금주	계좌번호	

위와 같이 은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」을 신청합니다.

2023년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

(대리신청시 방문인)

서울특별시 은평구청장 귀하

※ 지원대상

사업장 기준	사업자등록증상 (주된) 사업장 주소지가 은평구이고, 은평구에서 임차사업장을 운영하는 소상공인
영업 기준	2022.12.31. 이전 개업하여 공고일 현재 영업 중이며, 2022년 연매출 2억원 미만

첨부서류	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업자등록증 또는 1개월 이내 발급한 사업자등록증명원 1부 (공동대표인 경우에는 대표자 각각의 이름이 모두 기재)</li> <li>2. 개인정보 활용 동의서 1부</li> <li>3. 임차사업장 증빙자료(상가임대차계약서 등) 1부</li> <li>4. 대표자(법인의 경우 법인) 통장 사본 1부</li> <li>5. (공동대표인 경우) 통합위임장 1부(공동대표 모두의 신분증 사본 포함)</li> <li>6. (타인계좌 수령 시) 통합위임장, 대표자 및 수령인 신분증 사본, 수령인 통장 사본, 신용평가보고서등 신용불량(채무 불이행)관련 증빙서류, 타인명의계좌 이용신청서, 본인명의계좌 이용 동의서 및 확인서, 개인정보 수집 이용/제공 동의서(임차소상공인난방비폭등경영지원금 타인명의계좌 이용시 희망계좌 명의인) 각 1부</li> <li>7. (위임하는 경우) 통합위임장 (위임자 및 위임받는자 신분증 사본 포함) 1부 ※ 신분증 종류: 주민등록증, 운전면허증, 여권 중 1개, 법인 직원 신청 시 재직증명서 추가 필요</li> </ol>
------	--

< 서식 2 >

**은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」 신청 개인정보활용동의서**

(필수) 은평 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 신청 유의사항 확인  전체 동의함

본인은 은평 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금(이하 “경영지원금”) 신청에 있어 다음을 확인합니다.

- 심사 과정에서 증빙서류 등 보완요청을 받는 경우 요청일로부터 3일 이내 보완하여야 합니다. 만약, 3일 이내 보완하지 않는다면 지급대상에서 제외될 수 있습니다.
- 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 경영지원금을 허위 또는 기타 부정한 방법으로 받거나 타인으로 하여금 받게 한 경우와 경영지원금 지급 사유가 소급하여 소멸한 경우 등에는 경영지원금을 지급한 기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 경영지원금을 받은 자 또는 경영지원금을 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며 해당 법률에서 정한 바에 따라 징역 또는 과태료 등의 처분을 받을 수 있습니다.
  - 본인이 경영지원금을 지원받기 위하여 제출한 신청서와 관련 사실을 입증하기 위하여 제출한 증빙서류는 모두 거짓 없는 사실임을 확인합니다.
  - 사업자등록 이전에 각종 신고, 허가 등의 절차를 하자없이 이행하였음을 확인합니다.
  - 입금 신청 계좌가 압류 등 기타 사유로 계좌인출을 할 수 없는 계좌인지 확인 후 신청해야 합니다.
  - 경영지원금에 대해 오류 지급되는 경우 해당금액 반납에 동의합니다.
- 만약, 위 사항에 거짓이 있거나, 그 밖의 부정한 방법으로 경영지원금을 지급받는 등 부정수급 행위가 확인되는 경우, 경영지원금 환수 및 「보조금 관리에 관한 법률」, 「공공재정 부정청구금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」 등에 의거 5배 이내에서 제재부가금을 부과 받을 수 있음을 확인합니다.

(필수) 은평 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 신청을 위한 제3자 제공 동의 및 행정정보 등 공동이용 수집, 이용 동의  동의함

은평 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금(이하 “경영지원금”)신청과 관련하여 다음과 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

- 이용기관 명칭 : 은평구, 서울특별시, 서울신용보증재단, 중소기업부, 국세청, 소상공인시장진흥공단
- 대상기관 명칭 : 국가기관, 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖에 대통령령으로 정하는 공공단체, 은행법에서 정한 은행, 여신금융협회(여신금융전문업법에서 정한 카드사, 기업정보 보유 민간기관) 등
- 수집·이용 목적 : 경영지원금 신청, 본인확인, 경영지원금 지급, 행정정보 이용, 경영지원금 지원관련 문의, 안내사항 전달, 상담 안내, 성과분석, 사후검증 및 만족도 조사, 각종 조사, 서울신용보증재단 업무안내, 은평구 주관 소상공인 지원 사업 등
- 수집·이용 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 법인등록번호, 업체명, 사업자등록번호, 업태, 종목, 개업일, 휴업일, 폐업일, 사업장 운영 형태, 매출정보, 사업장 주소, 휴대폰번호, 입금계좌 정보, 지급금액, 과세정보, 상시근로자수, 제로페이 사용 정보, 현금영수증 발행 정보, 대리인 등이 있는 경우 대리인 등의 정보(성명, 생년월일, 주소, 성별, 휴대폰번호, 입금계좌 등)
- 보유·이용 기간 : 보조금법 시행령 제10조의 2에 의거하여 5년간 보관(단, 관계법령에 따라 필요한 경우 해당 법률에서 정한 기간까지 보유)
- 기타 고지사항
  - ① 개인정보 제공자가 동의한 내용 외에 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.
  - ② 위와 같이 개인정보 및 고유식별정보를 수집·이용·제공·활용하는데 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 경영지원금의 상담, 신청 및 지원이 불가능합니다.

2023년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

< 서식 3 >

**은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」 신청 통합위임장**

**1 권한을 위임하는 자 정보**

업체명 (법인명)		사업자등록번호	
성명(대표자)		연락처 (핸드폰번호)	
생년월일		법인등록번호	
주소			
위임 사유 (해당사항에 <input checked="" type="checkbox"/> 표시)	<input type="checkbox"/> 공동대표(법인 포함) <input type="checkbox"/> 대리 신청(사유 :	<input type="checkbox"/> 미성년자	<input type="checkbox"/> 타인 계좌 수령 )

**2 권한을 위임받는 자 정보**

성명		위임자와의 관계	<input type="checkbox"/> 가족 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 공동대표 <input type="checkbox"/> 기타( )
생년월일		연락처 (핸드폰)	
주소			

**3 위임내용**

은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」 지원금 신청과 수령에 대한 모든 권한을 위임받는 자에게 위임하는 것에 동의합니다.

2023년 월 일

위임하는 자

(서명 또는 인)

개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집 및 이용 목적	수 집 항 목	보유 및 이용기간
은평 「임차 소상공인 난방비폭등 경영지원금」 관련 업무	○ 위임하는 자 : 신청에 관한 모든 정보 : 성명, 업체명(법인명), 생년월일, 법인등록번호, 주소, 사업자등록번호, 핸드폰번호, 위임사유, 은행명, 계좌번호, 예금주 등 ○ 위임받는 자 : 신청 및 위임에 관한 모든 정보 : 성명, 생년월일, 핸드폰번호, 주소, 위임자와의 관계, 은행명, 계좌번호, 예금주 등	해당정보제공 동의일로부터 5년

위 내용을 확인하고 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음 (해당사항에  표시)

2023년 월 일

위임받는 자

(서명 또는 인)

은평 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」 지원과 관련하여 이해당사자간 발생하는 모든 분쟁은 자체적으로 해결하여야 하며, 해결하지 못하더라도 은평구에 이의제기를 할 수 없음

서울특별시 은평구청장 귀하

첨부서류	위임하는 자 및 위임받는 자 신분증 사본 각 1부 ※ 신분증 종류 : 주민등록증, 운전면허증, 여권 중 1개 ※ (오프라인신청) 법인 직원이 대리신청 시 재직증명서 추가 필요 (오프라인신청) 지급대상자 본인 명의가 아닌 타인 계좌로 신청하는 경우 타인 통장사본 1부
------	---

< 서식 4 >

**임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 반환 신청서**

신청인	성명		생년월일	
	사업장 주소			
	업체명		핸드폰 번호	
	사업자등록번호		반환금액	
	법인등록번호 (해당 시)			
반환 사유				

**【※ 반환 전 필수 확인사항 및 유의사항】**

1. 타 자금을 지원받기 위해 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금을 반환하더라도, 해당자금을 지급받지 못할 수도 있음을 충분히 인지하고 있습니다.
2. 타 자금을 지급받지 못하는 등의 불이익이 발생하더라도 일체 이의를 제기하지 않을 것입니다.
3. 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금을 반환한 이후에는 취소 및 재신청이 불가합니다.
4. 기타의 반환 이후 발생하는 모든 책임은 본인이 질 것을 약속합니다.

본인은 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 반환에 따른 상기 사항을 충분히 숙지하고 이에 대해 동의합니다.

(  동의  미동의 )

2023년      월      일

신청인

(서명 또는 인)

서울특별시 은평구청장 귀하

< 서식 5 >

이 의 신 청 서				
신청인	성 명		핸드폰 번호	
	상호명		사업자등록 번호	
	사업장주소			
제외 통보일				
지급대상 제외사유				
지급대상 제외에 대한 불복사유				
<p style="text-align: center;">위와 같이 본인은 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 사업 지급 대상 제외 통보에 대해 이의신청하오니 처리하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년       월       일</p> <p style="text-align: right;">신청자                         (서명 또는 인)</p> <p><b>서울특별시 은평구청장 귀하</b></p> <p>※ 첨부서류 : 불복 사유에 대한 입증 서류</p>				

< 서식 6 >

**타인명의계좌 이용 신청서**

신청인	①성명			②생년월일		
	③주소					
	④연락처	주 소 지 전 화 번 호			휴대폰	
희망 계좌	은행명					
	희망계좌번호					
	희망계좌 명의인 (예금주)	성 명				
		생년월일				
		연락처(휴대폰)				
		주소				
		본인과의 관계 (부모·자녀·배우자에 한함)				
희망계좌 이용 사유						

신청서 제출에 따른 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 수급 여부 및 이와 관련한  
계좌명의인과의 분쟁이 발생할 경우 모든 책임은 본인의 책임으로 할 것을 약속하오니  
본인의 「임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금」을 상기 ( ) 명의 계좌로  
지급해 주시기 바랍니다.

2023년 월 일

신청인 : (서명 또는 인)

**서울특별시 은평구청장 귀하**

첨부 서류

①본인명의계좌 이용 동의서 및 약속서 1부 ②개인정보 수집 이용/제공동의서(계좌  
제공인) 1부, ③가족관계증명서 1부, ④타인명의 통장사본 1부, ⑤신용평가보고서 등  
신용불량(채무 불이행) 관련 증빙서류 1부

< 서식 7 >

**본인명의계좌 이용 동의서 및 약속서**

1. 서울특별시 은평구 『임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 사업』  
신청자 ( ) (이)가 ‘지원금’ 을 지급받기 위하여 본인의  
계좌를 이용하는 것에 대하여 ‘동의’ 합니다.

2. ( )에게 지급될 ‘지원금’ 이 본인계좌에 입금된  
경우에는 즉시 입금액 전액을 인출하여 ( )에게 전해  
줄 것을 약속합니다.

2023년      월      일

동의 및 약속자 : (서명 또는 인)

서울특별시 은평구청장 귀하

< 서식 8 >

**개인정보 수집 이용 / 제공 동의서**

**[임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 타인명의계좌 이용 시 희망계좌 명의인]**

본인과 관련하여 귀 구가 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

○ 수집·이용 목적

- 귀하의 개인정보는 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 신청 및 지급을 위한 목적으로 수집·이용됩니다.

○ 개인정보의 수집항목

- 계좌번호 및 은행명, 성명, 생년월일, 연락처, 주소, 임차 소상공인 난방비 폭등 경영지원금 신청인과의 관계

○ 보유 및 이용 기간

- 귀하의 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 5년까지 보유·이용됩니다.

○ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 임차 소상공인 난방비 폭등지원금 지급 등이 제한될 수 있습니다.

2. 개인정보의 제공에 관한 사항 : 해당사항 없음

본인은 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다.	동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
--	---

2023년      월      일

성명

(서명 또는 인)

서울특별시 은평구청장 귀하